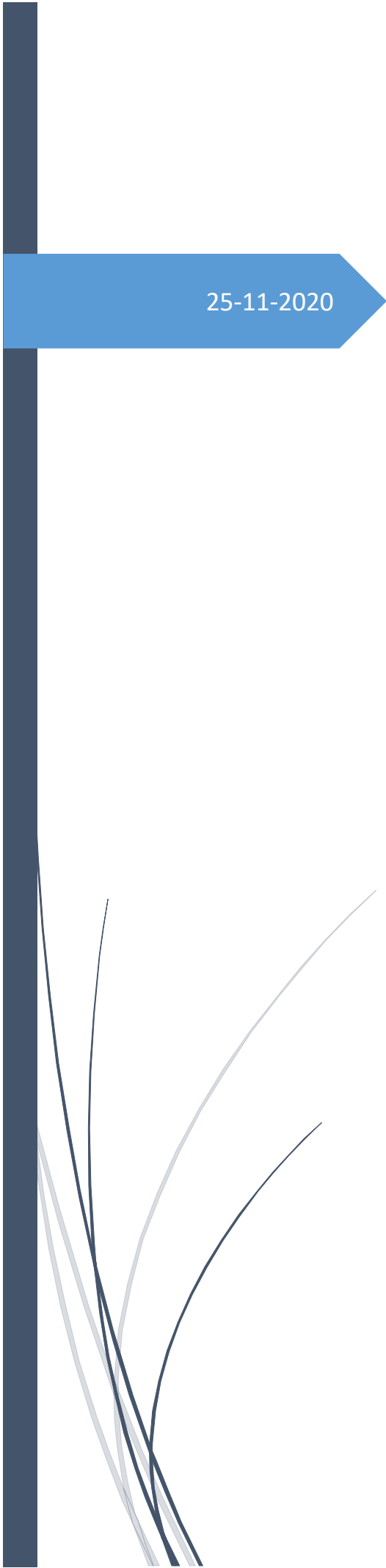


A thick dark blue vertical bar runs down the left side of the page. A blue arrow-shaped box points to the right from this bar, containing the date. Below the arrow, several thin, curved lines in dark blue and light grey sweep upwards from the bottom left towards the center of the page.

25-11-2020

Instruks til overholdelse af data- beskyttelsesregler (GDPR) i Dansk Metal

Instruks om behandling af personoplysninger

Bjørn Terkelsen
DANSK METAL

Instruks til [tillidsrepræsentanter](#) om behandling af personoplysninger

Dansk Metal har skrevet denne instruks til dig som er tillidsvalgt og skal ses som en hjælp til at overholde databeskyttelsesloven når du udfører dit vigtige hverv som tillidsvalgt. Det er nødvendigt med en nedskrevet instruktion så der er klare retningslinjer for hvad du skal gøre i bestemte situationer. Dansk Metal er ansvarlig for at du overholder reglerne på området i de tilfælde hvor du agerer som repræsentant for Dansk metal på din arbejdsplads. Denne instruks hjælper til korrekt håndtering af persondata og du er forpligtet til at overholde de angivne instrukser. Dansk Metal ser det som en kerneopgave at beskytte medlemmers data efter gældende lovgivning og ved at følge denne instruks kan vi i fællesskab sikre dette.

Som tillidsrepræsentant kommer du til at håndtere oplysninger om dine kolleger og eventuelt også om andre personer, f.eks. om kollegernes familiemedlemmer.

Dansk Metals oplysninger

Nogle af oplysningerne modtager du fra Dansk Metal eller på vegne af Dansk Metal. I de tilfælde er Dansk Metal databehandler for oplysningerne og du skal derfor behandle oplysningerne i overensstemmelse med de retningslinjer og instrukser, som Dansk Metal har vedtaget for behandling af personoplysninger, herunder denne instruks. De øvrige instrukser er nærmere beskrevet nedenfor i dette dokument.

Din arbejdsgivers oplysninger

Som tillidsrepræsentant kan du imidlertid også modtage personoplysninger fra din arbejdsgiver, som ikke er beregnet til videregivelse til Dansk Metal. For de oplysninger er det din arbejdsgiver, der er dataansvarlig. Når det gælder disse oplysninger, skal du følge din arbejdsgivers instruks i forhold til behandling af oplysningerne.

Hvis du er i tvivl om hvorvidt en oplysning, som du har fået fra din arbejdsgiver, kan videregives til Dansk Metal, må du i første omgang spørge din arbejdsgiver. Hvis arbejdsgiveren ikke mener, at oplysningen kan videregives til Dansk Metal og du er uenig, må du kontakte din afdeling. Indtil det er afklaret, om oplysningen må videregives, har arbejdsgiveren dataansvaret og du skal derfor behandle oplysningerne efter arbejdsgiverens instruks.

Dit ansvar for oplysningerne

Når du behandler oplysningerne efter instrukserne fra hhv. Dansk Metal og din arbejdsgiver, har du ikke selv et dataansvar og dermed heller ikke pligter efter persondatareglerne som selvstændig dataansvarlig.

Hvis du ikke overholder instrukserne, kan det få konsekvenser for dig. I forhold til Dansk Metal kan det være, at din adgang til oplysningerne afskæres eller i yderste tilfælde kan det få konsekvenser for dit medlemsforhold. Det er din arbejdsgiver, der beslutter konsekvenserne af, at arbejdsgiverens instruktioner ikke efterleves. Det kan i alvorlige tilfælde være ansættelsesretlige konsekvenser.

Instruks om behandling af personoplysninger

Dansk Metal har på baggrund af databeskyttelsesforordningen fundet anledning til at indskærpe medarbejderes og valgtes pligt til at medvirke til at sikre, at de personoplysninger vi behandler, behandles sikkert og fortroligt inden for forordningens rammer. Indskærpelsen omfatter også tillidsrepræsentanter, når de behandler oplysninger på vegne af Dansk Metal.

Persondatabeskyttelsen sikres blandt andet ved de overordnede retningslinjer, som er fastsat for Dansk Metals behandling af personoplysninger. Dansk Metals medarbejdere, valgte og tillidsrepræsentanter, skal derfor behandle alle oplysninger om medlemmer og andre privatpersoner i overensstemmelse med de forskrifter, som fra tid til anden fastsættes af Dansk Metals ledelse, herunder i Dansk Metals Persondatapolitik, i Dansk Metals IT-sikkerhedspolitik og i Dansk Metals Procedure ved brud på Persondatasikkerheden, instruks om behandling af HR-oplysninger samt andre regler på området som alle kan findes på intranettet under GDPR-ikon. [Databeskyttelse i Dansk Metal](#)

Persondatabeskyttelsen sikres også ved, at medarbejdere, valgte og tillidsrepræsentanter til enhver tid er opmærksomme på, at personoplysninger ikke må anvendes til andre formål, end de blev indsamlet med, og på, at oplysningerne ikke kommer til uvedkommendes kendskab.

Det er også vigtigt, at medarbejdere, valgte og tillidsrepræsentanter er opmærksomme på, at de kun må tilgå og skaffe sig kendskab til personoplysninger, som er nødvendige for, at de kan udføre de konkrete arbejdsopgaver, som den enkelte medarbejder, valgte eller tillidsrepræsentant har. Dette gælder uanset om det organisatorisk eller IT-mæssigt er muligt for den enkelte at få kendskab til oplysninger, som der ikke er et arbejdsmæssigt formål med at tilgå.

Oplysninger må kun videregives til andre i eller uden for Dansk Metal, hvis disse har et sagligt og legitimt behov for oplysningerne og videregivelsen ikke strider mod fortrolighedsforpligtelser.

Dansk Metal vil løbende sørge for information og undervisning om databeskyttelsesspørgsmål for at sikre viden og opmærksomhed herpå.

Fortrolighedsforpligtelsen i forhold til personoplysninger gælder også i forbindelse med og efter en medarbejders fratræden samt efter ophøret af en valgte eller tillidsrepræsentants hverv. Medarbejdere, valgte og tillidsrepræsentanter skal derfor ved ansættelsesforholdets eller hvervets ophør tilbagelevere alt materiale, fysisk såvel som elektronisk, der indeholder personoplysninger, til Dansk Metal eller videregive det til deres afløser. Elektroniske kopier, som ikke kan tilbageleveres skal slettes. Dette gælder, uanset om materialet er udfærdiget af den pågældende selv eller af andre.

Overtrædelse af ovenstående forpligtelser kan betragtes som væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet for medarbejdere. For valgte og tillidsrepræsentanter kan overtrædelse få andre konsekvenser.

Medarbejdere, valgte og tillidsrepræsentanter, der bliver opmærksomme på, at personoplysninger hos Dansk Metal behandles på en måde, som indebærer risiko for, at de bliver tilgængelige for uvedkommende, bliver anvendt til andre formål end de blev indsamlet til, eller på anden vis

giver anledning til databeskyttelsesmæssige betænkeligheder, skal gøre Dansk Metals databeskyttelsesansvarlige opmærksom herpå. Den databeskyttelsesansvarlige i Dansk Metal er: Bjørn Terkelsen e-mail: bjte@danskmetal.dk DPO i Dansk Metal er René Nielsen reni@danskmetal.dk