Husk at læse vejledningen på siderne 2 og 3, før du udfylder blanketten

Ansøgning om dagpenge under arbejdssøgning i et andet EØS-land

(dokument PD U2)

EØS 1 – 01 -2014

Ansøgerens oplysninger

Navn		CPR-nummer	
Adresse i Danmark		Statsborgerskab	
Postnr.	By	Telefonnr.	E-mail
Hvilet EØS-land ønsker du at søge arbejde i?	EØS-land	Nøjagtig afrejse-dato fra Danmark	Dato
Har du tidligere fået dagpenge under arbejdssøgning i udlandet?		JA ☐ NEJ ☐	
Adresse i det andet EØS-land (hvis kendt)			
Postnr.	By	Telefonnr.	
Seneste arbejdsgivers navn			
Adresse		Postnr.	By
Arbejds-periode	fra Dato	til Dato	Fik du eller arbejdsgiveren tilskud til din løn? JA ☐ NEJ ☐
Har du selv sagt op? JA ☐ NEJ ☐		Årsag til arbejdsophør?	
Skriv dine eventuelle bemærkninger:			

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, jf. § 86, stk. 1, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring mv. Jeg forpligter mig til at oplyse a-kassen om ændringer, der kan have betydning for dokumentet. Jeg erklærer også, at jeg har læst vejledningen. Oplys straks a-kassen om alt, der har betydning for udstedelse af dokumentet.		
HUSK	Dato	Underskrift

Ansøgningen og eventuel dokumentation sendes til din a-kasse.

Husk! A-kassen skal have ansøgningen senest 14 dage før det ansøgte afrejsetidspunkt.

Vejledning om at søge arbejde i et andet EØS-land

Læs denne vejledning, inden du udfylder ansøgningen

Hvis du er arbejdsløs, kan du på visse betingelser søge arbejde i et andet EØS-land og samtidig få dine danske dagpenge udbetalt direkte fra din danske a-kasse. For at du kan få dagpenge i det andet EØS-land, skal du have et dokument PD U2, der udstedes af din a-kasse.

Dokument PD U2 er din dokumentation på, at du har ret til at få udbetalt danske dagpenge i højst 3 måneder, mens du søger arbejde i et andet EØS-land, hvor du stiller dig til rådighed for arbejdsmarkedet.
Du skal sørge for at afmelde dig på jobcenteret med virkning fra din afrejsedato. Når du vender tilbage igen, skal du tilmelde dig som arbejdssøgende i Danmark. Du bør derfor normalt ikke afmelde dig fra Folkeregisteret i Danmark, inden du udrejser til det andet EØS-land, fordi du ikke umiddelbart vil kunne tilmelde dig igen på jobcenteret uden en folkeregisteradresse i Danmark.

Betingelser for at få et dokument PD U2:

Du skal væres statsborger i et EØS-land, konventionsflygtning eller statsløs bosat i et EØS-land.
Du skal have ret til dagpenge den dag, du rejser fra Danmark. Det betyder bl.a. at du skal have bopæl og ophold i Danmark på den dato, du har oplyst som afrejsedato på ansøgningen. Du skal sammenlagt have været tilmeldt som arbejdssøgende i jobcenteret og have stået til rådighed i mindst 4 uger, efter du sidst blev fuldt ledig (4-ugers-kravet). Ferie og arbejde kan ikke medregnes til 4-ugers-kravet.
Har du tidligere modtaget dagpenge under arbejdssøgning i et andet EØS-land, kan du ikke få en ny tilladelse til at modtage dagpenge under arbejdssøgning i andet EØS-land, før du har dokumenteret, at du har haft arbejde i mindst 296 timer (deltidsforsikrede mindst 148 timer) inden for 12 uger eller 3 måneder eller har drevet selvstændig virksomhed i væsentligt omfang i 8 hele uger inden for 12 uger eller 3 måneder (husk at vedlægge dokumentation herfor).

Der kan på visse betingelser dispenseres fra 4-ugers-kravet, hvis:

- Du ønsker at følge din ægtefælle eller samlever, der skal overtage arbejde (mere end 5 uger) eller begynde uddannelse (mindst 18 måneder) i det andet EØS-land. Dokumentation for arbejdet eller uddannelsen skal vedlægges ansøgningen. Hvis du er samlevende, skal der også vedlægges dokumentation for fælles bopæl i Danmark indtil afrejsen (bopælsattest eller kopi af dit og din samlevers sygesikringsbevis).

- Du er statsborger i det EØS-land, du ønsker at rejse til; dog er det et krav, at du har været tilmeldt som arbejdssøgende i jobcenteret i mindst en uge, efter at du senest blev ledig.

- Du skal til en ansættelsessamtale i det andet EØS-land. Dokumentation med angivelse af datoen for samtalen skal vedlægges ansøgningen.

-Du har fået arbejde på deltid eller arbejde af kortere varighed i det andet EØS-land; dog er det et krav, at du ikke bliver arbejdsløshedsforsikret i det andet land.

- Du har været syg af kortere varighed, herunder barns sygdom.

- Du har højst arbejdet 2 dage i 4-ugers-perioden.

Underskrift

Husk dato og underskrift. Bemærk, at du skriver under på tro og love. Oplysninger, der viser sig at være urigtige, kan medføre krav om tilbagebetaling af dagpenge og tab af rettigheder. Det står bl.a. i § 86, stk. 1 og 2, og § 87, stk. 1, 2 og 7, i lov om arbejdsløshedsforsikring mv.

Kontrol og anden information

De oplysninger, som du giver på denne blanket bliver kontrolleret. Det kan fx ske ved hjælp af oplysninger fra arbejdsgivere og myndigheder. Kontrol sker også ved registersamkøring.

I henhold til persondataloven skal det oplyses, at

- A-kassen kan indhente oplysninger fra din arbejdsgiver til brug for afklaring af dine rettigheder og pligter

- A-kassen registrerer modtagne oplysninger

- A-kassen kan i kontroløjemed benytte oplysninger i a-kassen og SKATs indkomstregister til registersamkøring

- Du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger, a-kassen registrerer om dig

- Du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Er du i tvivl – spørg a-kassen

Sådan søger du om dagpenge under arbejdssøgning i udlandet

Vær opmærksom på, at du selv har ansvaret for, at din ansøgning er korrekt udfyldt, og at den krævede dokumentation følger med.

1. Udfyld blanketten
2. Du skal sørge for, at ansøgningen med eventuel dokumentation kommer frem til din a-kasse
3. Du kan TIDLIGST ansøge om dagpenge under arbejdssøgning til et andet EØS-land 4 uger før afrejsen

Hvis ansøgningen først modtages i jobcenteret eller i din a-kasse efter den dato, du har oplyst som afrejsedato på ansøgningen, får du afslag på ansøgningen.

Hvis du rejser før den dato, du har oplyst som afrejsedato på ansøgningen, får du afslag på dokument PD U2. Hvis dokument PD U2 er udstedt, vil denne blive tilbagekaldt, og du kan ikke modtage dagpenge igen, før du er vendt tilbage til Danmark og tilmeldt som arbejdssøgende i jobcenteret.

A-kassens afgørelse

Hvis a-kassen får din ansøgning 14 dage før din afrejse, kan den udstede dokument PD U2 ca. 1 uge før den dato, du har anført som afrejsedato. Det forudsætter naturligvis, at du opfylder betingelserne for at få dokumentet, og at der i øvrigt ikke mangler oplysninger.

Hvis a-kassen ikke får din ansøgning senest 14 dage før den ansøgte afrejsedato, er det ikke sikkert, at den kan nå at behandle ansøgningen, før du rejser. Du kan få problemer med at blive tilmeldt som ledig og arbejdssøgende i det andet EØS-land, hvis du rejser, før a-kassen har udstedt dokumentet.

I visse tilfælde skal a-kassen sende dokumentet til din udenlandske adresse. Det er derfor vigtigt, at du i ansøgningen skriver din adresse i det andet EØS-land.

Hvis du rejser, før a-kassen har truffet afgørelse

Hvis du rejser, før a-kassen har nået at træffe afgørelse i sagen, kan du få problemer med at blive tilmeldt som arbejdssøgende på arbejdsformidlingskontoret i det andet EØS-land og dermed få udbetalt dagpenge i hele perioden med EØS-dagpenge. Det er vigtigt, at du sørger for at få en dateret bekræftelse fra de udenlandske myndigheder på, at du har henvendt dig for at blive tilmeldt som arbejdssøgende.

Tilmelding som arbejdssøgende på arbejdsformidlingskontoret i det andet EØS-land

For at du kan modtage dagpenge i hele perioden med EØS-dagpenge, skal du tilmelde dig som arbejdssøgende på arbejdsformidlingskontoret i det andet EØS-land senest 7 kalenderdage fra og med afrejsedatoen (datoen fremgår af dokumentet). Hvis du tilmelder dig senere, betyder det, at du først kan få dagpenge fra den dag, hvor du er tilmeldt som arbejdssøgende.

Ændring af afrejsedato

Hvis du ændrer din afrejsedato, er udgangspunktet, at du må søge på ny.

Annullering af ansøgning

Hvis du har fået tilladelsen, men beslutter dig for ikke at rejse alligevel, skal du straks sende dokumentet tilbage til din a-kasse. A-kassen vil så give besked til jobcenteret om, at du ikke er rejst.